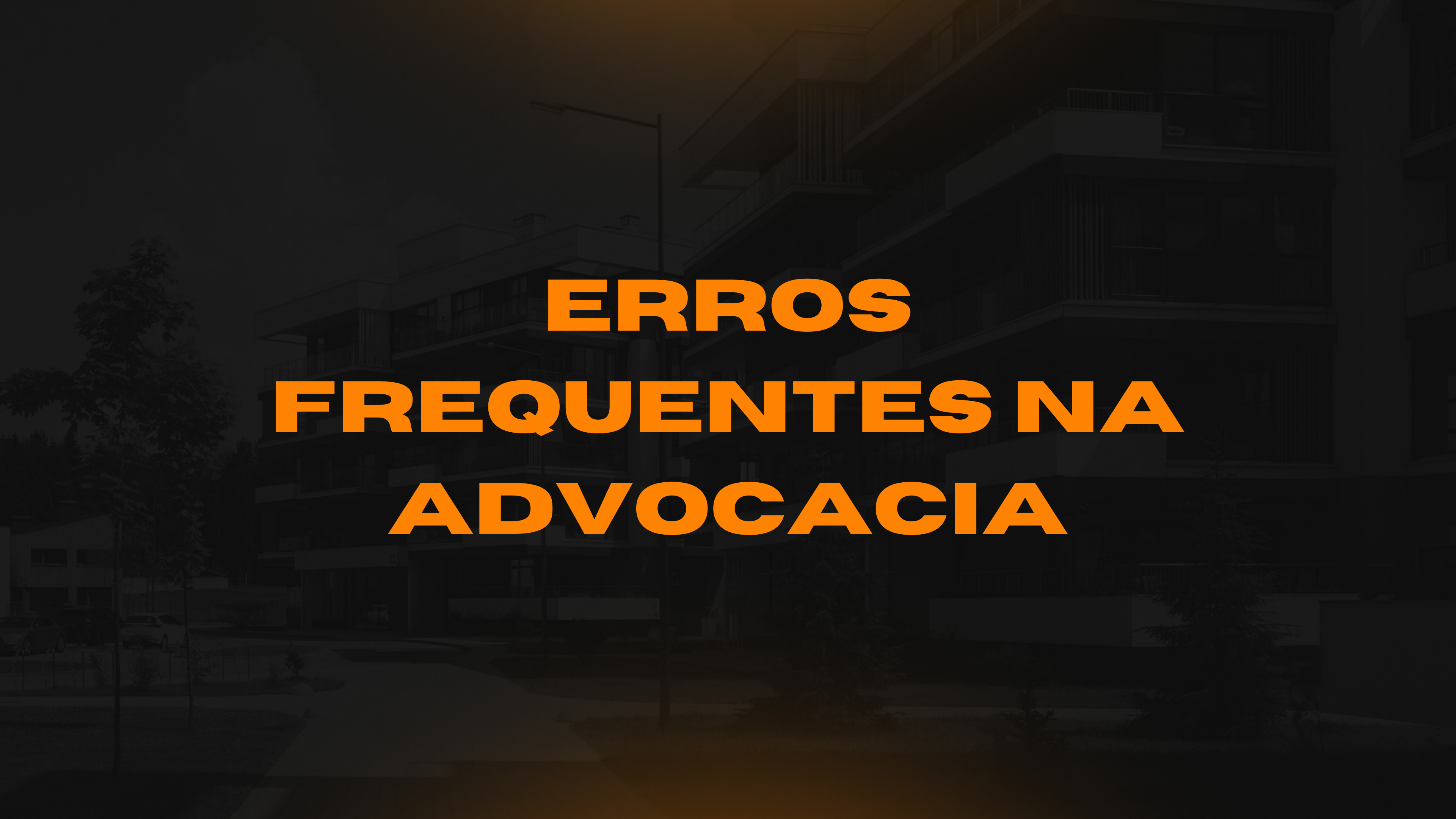




SEMANA DA
ADVOCACIA
IMOBILIÁRIA

UM NOVO RUMO DA SUA ADVOCACIA

Como alcançar a estabilidade financeira
na advocacia e ser reconhecido na área
mais promissora do Direito

The background of the image is a dark, low-key photograph of a modern, multi-story building at night. The building features balconies and large windows, some of which are illuminated from within. The overall scene is dimly lit, with a strong orange glow emanating from the text, which also casts a subtle light on the building's facade. The text is centered and reads:

ERROS FREQUENTES NA ADVOCACIA

20:21

Reagiu ao seu story



Obrigado novamente. Estou fechando um contrato fixo com uma imobiliária muito por conta do conhecimento exposto no Instagram, graças a esse método, o qual copiei do Sr. Professor. Gratidão. Um grande abraço

Ver perfil

Já posso começar meu fim semana! 🍷

18:37

Olá, Haroldo!

Só pra lhe informar que fui convidado pra assumir a parte jurídica de uma administradora de imóveis. Principalmente na parte de locação que é o forte deles. Eu já vinha dando uma assessoria vez ou outra, agora que o advogado que fazia isso se aposentou, fui convidado para tal. Salve suas dicas e aconselhamento!!!!

Escrevi isso para lhe agradecer imensamente.

MUITO OBRIGADO!!!!!!

Ahh, fui seu aluno em 2019 (Proc. Civil) na pós do CEPED UERJ.

Falei pra cacete, desculpe!!!!



Ótimo seu retorno amigo, fico feliz demais com seu sucesso!!! 🍷 🚀

TRATAR A ADVOCACIA COMO PLANO "B"



- Vou advogar até passar em um concurso público;
- Não é uma profissão simples, como passar em concurso também não é;
- Comprometimento;
- Não começar a agir;
- Ajustar sua rota sempre;





**NÃO TER UM
ESCRITÓRIO
PROFISSIONAL**

- Tratar o escritório como algo amador;
- Quanto mais profissional você for, mas irá prosperar;
- Não buscar parceiros;
- Seu escritório é uma empresa, exige conhecimentos mínimos de contabilidade, financeiro, faturamento, lucro, marketing, habilidades sociais etc;
- Sócio não advoga 100% do tempo;
- Você é mais um funcionário;



**NÃO
TRANSPARECER
AUTORIDADE E
CREDIBILIDADE**





**NÃO SABER
PRECIFICAR SEUS
HONORÁRIOS**